



COMUNA ATINTIS
ROMANIA - 547045 ,ATINTIS, NR 242
TEL 0265 714193
E-MAIL - ATINTIS@CJMURES.RO
COD FISCAL : 5669368

NR. 1963 din 23.05.2019

ANUNȚ PUBLICITAR

PRIMĂRIA COMUNEI AȚINTIȘ, cu sediul in Comuna Ațintiș nr. 242 JUDEȚUL MUREȘ, tel./fax 0265/714193, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de: Cadru tehnic PSI în cadrul Compartimentului SVSU.

Detaliile pentru organizarea concursului sunt următoarele:

1. **Denumirea funcției publice publice vacante:**
- 1 post de Cadru tehnic PSI în cadrul compartimentului SVSU
2. **Probele stabilite pentru concurs :** proba scrisă și interviu;

3. **Condițiile de desfășurare a concursului:**

Data până la care se pot depune dosarele de înscriere:

În termen de 10 de zile de la data publicării anunțului in Monitorul Oficial al Romaniei- partea a III - a.

- **Data, ora și locul organizării probei scrise:** 18 iunie 2019, ora 10⁰⁰, la sediul Primăriei comunei Ațintiș, Str.Principală, nr.242, judetul Mureș;

- **Data, ora și locul probei interviului** se va sustine in data de 20 iunie 2019, ora 10⁰⁰ la sediul Primăriei comunei Ațintiș, Str.Principală, nr.242, judetul Mureș;

4. **Condiții de participare la concurs :**

- **Conditii generale:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 3 din Hotararea nr.286 din 2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, republicata modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minima reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitatea deplină de exercițiu
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medical de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- f) îndeplinește condițiile de studii și după caz de vechime sau alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Nivelul studiilor: **studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;**
- Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: **vechime în muncă 5 ani.**

5. Bibliografia de concurs:

- 5.1) Constituția României, republicată;
- 5.2) Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 5.3) Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 5.4) Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 5.5) H. G. nr. 1579 din 2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
- 5.6) Ordinul nr. 89/2013 privind aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- 5.7) O.M.A.I. nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
- 5.8) O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- 5.9) ORDIN M.A.I. nr. 132/2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiza și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiza și acoperire a riscurilor;
- 5.10) ORDIN M.A.I. nr. 106/2007 pentru aprobarea Criteriilor de stabilire a consiliilor locale și operatorilor economici care au obligația de a angaja cel puțin un cadru tehnic sau personal de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor.
- 5.11) ORDIN M.A.I. nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 5.12) ORDIN M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare;
- 5.13) Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Dosarul de concurs trebuie să conțină toate documentele prevăzute la art.6 din HG nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat su-

perioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, republicata modificările și completările ulterioare:

- a. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau după caz, a adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar ;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medical de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate
- g. curriculum vitae, modelul comun european;

6. Calendarul de desfășurare a concursului:

24.05.2019 - 06.06.2019	Perioada înscriere concurs
07.06.2019 - 10.06.2019	Selectia dosarelor
11.06.2019	Afișare rezultate selecție dosare
12.06.2019	Depunere contestații rezultate selecție dosare
13.06.2019	Afișare rezultate contestație selecție dosare
18.06.2019 - ora 10 ⁰⁰	Data desfășurării probei scrise
18.06.2019	Afișare rezultate probă scrisă
19.06.2019	Depunere contestații probă scrisă și soluționare
20.06.2019 - ora 10 ⁰⁰	Data desfășurării probei interviului
20.06.2019	Afișare rezultate proba interviu

Contestațiile cu privire la interviu se pot depune în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului.

Rezultatele finale se afișează la sediul Primăriei comunei Ațintiș, precum și pe pagina de internet a acesteia, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor depuse pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Pentru fiecare probă rezultatele vor fi afișate la sediul Primăriei comunei Ațintiș și pe pagina de internet a Primăriei comunei Ațintiș.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Ațintiș- în intervalul Luni – Vineri, orele 8⁰⁰ – 16⁰⁰, la numărul de telefon/fax al instituției 0265 - 714193 sau pe pagina de internet: www.atintis.ro și adresa de e-mail: atintis@cjmures.ro

PRIMAR,

HALMÁGYI ZOLTÁN

