



COMUNA ATINTIS  
ROMANIA – 547045 ATINTIS, NR 242  
TEL 0265 714193  
E-MAIL – [ATINTIS@CJMURES.RO](mailto:ATINTIS@CJMURES.RO)  
COD FISCAL : 5669368

NR.3288 din 08.12.2020

## ANUNȚ PUBLICITAR

PRIMĂRIA COMUNEI AȚINTIȘ, cu sediul în Comuna Ațintiș nr. 242 JUDEȚUL MUREȘ, tel/fax 0265/714193, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție temporar vacante de: Consilier gradul II din cadrul Compartimentului agricol, cadastru și relații publice.

### **1. Detaliile pentru organizarea concursului sunt următoarele:**

#### **a) Denumirea funcției contractuale temporar vacante:**

- 1 post de Consilier gradul II din cadrul Compartimentului agricol, cadastru și relații publice;

#### **b) Probele stabilite pentru concurs : proba scrisă și interviu;**

#### **c) Condițiile de desfășurare a concursului:**

#### **- Data până la care se pot depune dosarele de înscriere:**

În termen de 5 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României partea a III – a.

#### **Data, ora și locul organizării probei scrise:**

- 28 decembrie 2020, ora 10<sup>00</sup>, la sediul Primăriei comunei Ațintiș, Str.Principală, nr.242, județul Mureș;

#### **Data, ora și locul organizării probei orale:**

- 30 decembrie 2020 ora 10<sup>00</sup>, la sediul Primăriei comunei Ațintiș, Str.Principală, nr.242, județul Mureș;

### **2. Condiții generale și specifice de participare la concurs :**

#### **Condiții generale de participare la concurs:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.3 din H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **Condiții specifice de participare la concurs:**

Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în domeniul științelor inginerești, vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției contractuale minim 1 an.

### **3. Bibliografia:**

- 3.1. Constituția României;
- 3.2. OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.3. OG nr. 28/2008 aprobată prin Legea nr. 98/2009 privind Registrului Agricol cu modificările și completările ulterioare;
- 3.4. Legea fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.5. OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- 3.6. Legea nr.1/2000, pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate, potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr.18/1991;
- 3.7. Legea nr.7/1996 Legea cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**4. Documentele necesare întocmirii dosarului de concurs**, conform art.6 alin.(1) din H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae – model european;